

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
города Набережные Челны
«Детский сад комбинированного вида
№95 «Балкыш»




Яр Чаллы шәһәрнең «Балкыш» 95 нче катнаш
төрләге балалар бакчасы»
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЕ МӘКТӘПКӘЧӨ
БЕЛЕМ БИРҮ УЧРЕЖДЕНИЯСЕ

423814, Республика Татарстан, г. Набережные Челны, ул. Ахметшина, дом 113 Тел/факс 8 (8552) 58-90-23
balkish95@mail.ru сайт: https://edu.tatar.ru/n_chelny/page92659.htm


СОГЛАСОВАНО

Председатель первичной
профсоюзной организации
МАДОУ «Детский сад № 95
«Балкыш»


О.Н. Песигина
«26» 03 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета педаго-
гов МАДОУ «Детский сад
№ 95 «Балкыш»


Р.И. Уттюхина
«30» 03 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МАДОУ «Дет-
ский сад № 95 «Балкыш»


Е.Х. Яруллина
«01» 04 2021 г.



Рассмотрено и утверждено
на Педагогическом совете
от 30.03.21

Протокол № 4
на общем собрании работников
от 23.03.21

Протокол № 2

Введено в действие
приказом заведующего
от 01.04.21 № 68

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МОНИТОРИНГЕ
МАДОУ «Детский сад комбинированного вида
№ 95 «Балкыш»**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение «О мониторинге» (далее-Положение) разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №95 «Балкыш» (далее - Учреждение), в соответствии с законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании», Приказом Министерства образования и науки РФ № 1155 от 17.10.2013 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы осуществления мониторинга.

1.3. Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах реализации Программы для эффективного решения задач управления качеством образования Учреждения.

1.4. В рамках мониторинга могут проводиться исследования о влиянии тех или иных факторов на качество воспитательно-образовательного процесса.

2. Цель, задачи и направления мониторинга.

2.1. Целью организации мониторинга является качественная оценка, коррекция воспитательно-образовательной деятельности, оценка индивидуального развития детей дошкольного возраста, условий среды Учреждения, для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие воспитанников.

2.2. Задачи мониторинга:

- сбор, обработка и анализ информации по различным аспектам воспитательно-образовательного процесса;
- индивидуализация образования;
- оптимизация работы с группой детей;
- принятие мер по усилению положительных и одновременно ослабление отрицательных факторов, влияющих на воспитательно-образовательный процесс;
- оценивание результатов принятых мер в соответствии со стандартами.

2.3. Направления мониторинга определяются в соответствии с целями и задачами Учреждения.

Направлениями мониторинга могут быть:

- реализация Программы Учреждения;
- уровень физического и психического развития воспитанников;
- состояние здоровья воспитанников;
- адаптация вновь прибывших детей к условиям Учреждения;
- готовность детей подготовительных групп к школе;
- эмоциональное благополучие воспитанников в Учреждении;
- уровень профессиональной компетентности педагогов;
- развитие инновационных процессов и их влияние на повышение качества работы Учреждения;

- развивающей предметно- пространственной среды;
- материально-техническое и программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса;
- удовлетворенность родителей качеством предоставляемых в Учреждении услуг.

3. Организация мониторинга.

3.1. Мониторинг осуществляется на основе образовательной программы и годового плана Учреждения.

3.2. В работе по проведению мониторинга качества образования используются следующие методы:

- наблюдение (целенаправленное и систематическое изучение объекта, сбор информации, фиксация действий и проявлений поведения объекта);
- эксперимент (создание исследовательских ситуаций для изучения проявлений);
- беседа;
- опрос;
- анкетирование;
- тестирование;
- анализ продуктов деятельности;
- сравнительный анализ.

3.3. Требования к собираемой информации:

- полнота;
- конкретность;
- объективность;
- своевременность.

3.4. Формой отчета является аналитическая справка, которая предоставляется не позднее 7 дней с момента завершения мониторинга.

3.5. По итогам мониторинга проводятся заседания Педагогического Совета Учреждения, Общее собрание работников, административные и педагогические совещания.

3.6. По результатам мониторинга заведующий издает приказ, в котором указываются:

- результаты мониторинга;
- управленческое решение по его результатам;
- назначаются ответственные лица по исполнению решения;
- сроки проведения контроля;
- сроки устранения недостатков;
- поощрение работников по результатам мониторинга.

3.7. По окончании учебного года, на основании аналитических справок по итогам мониторинга, определяется эффективность проведенной работы, сопоставление с нормативными показателями, вырабатываются и определяются проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.

4. Заключительные положения.

4.1. Положение о мониторинге Детского сада принимается на Педагогическом совете, утверждается и вводится в действие приказом заведующего по Учреждению. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

4.2. Все вопросы, неурегулированные настоящим положением, регулируются действующим законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

4.3. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 4 страниц, 18 листов.
«01» «04.21»
Заведующий
Е. Х. Ярмугина

